武汉工商学院联合培养研究生兼任“助研、助教、助管”岗位申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 所在学院 |  | | |
| 年 级 |  | | 专业方向 |  | | |
| 申 请 兼 任  何单位何岗位 | |  | | | | |
| 工作起止时间 | | 年 月至 年 月 | | | 周可工作时数 |  |
| 指导教师意见：  签名： 年 月 日 | | | | | | |
| 所在学院意见：  负责人： 年 月 日 | | | | | | |
| 设岗单位意见：  负责人： 年 月 日 | | | | | | |

注：此表一式四份，研究生处（筹）、联培导师、所在学院、设岗单位各存一份