

武汉工商学院课程试卷复查申请表

学号：	姓名：
班级：	学院：
试卷复查课程名称：	课程序号：
申请试卷复查的原因： 申请人签名： _____ 申请人联系方式： _____	
学生所在学院意见： 签名： _____ 公章 _____ 年 月 日	
开课单位意见： 签名： _____ 公章 _____ 年 月 日	
复查结果： 复查人签名： _____ 开课单位分管领导签名： _____ <div style="text-align: right;">年 月 日</div>	

注：此表须一式两份，复核完毕后，一份交学生所在学院教学秘书，一份交试卷所在学院教学秘书留存备查。